

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже федерального недвижимого и движимого
имущества, закрепленного за ФГБУ «ОК «Бор»
на праве оперативного управления

Федеральное государственное бюджетное учреждение "Оздоровительный комплекс "Бор" Управления делами Президента Российской Федерации (ФГБУ «ОК «Бор»), именуемое в дальнейшем Продавец, сообщает о проведении аукциона по продаже недвижимого и движимого имущества, закрепленного за ФГБУ «ОК «Бор» на праве оперативного управления и расположенного по адресу: Москва, Рублевское шоссе, дом 26, корпус 6.

Аукцион состоится 17 июня 2011 года в 13.00 часов (моск. времени), по адресу: Московская область, Домодедовский район, территория «Бор», административное здание.

Подведение итогов продажи недвижимого и движимого имущества состоится в 14.00 часов (моск. времени) **17 июня 2011 года** по адресу проведения аукциона.

Аукцион проводится в соответствии со статьей 298 Гражданского кодекса Российской Федерации, Указом Президента РФ от 17 сентября 2008 г. N 1370 «Об Управлении делами Президента Российской Федерации», Постановлением от 1 апреля 2009 г. № 290 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 17 сентября 2008 г. № 1370», **как открытый по составу участников и закрытый по форме подачи предложений о цене имущества.**

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1. Наименование, состав и характеристика имущества

1.1. Адрес - Москва, Рублевское шоссе, дом 26, корпус 6.

1.2.Состав объекта:

1.2.1. Недвижимое имущество:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Адрес объекта / памятник истории и культуры (да или нет)	Общая площадь (кв.м.) / этажность
1	Здание	Москва, Рублевское шоссе, д. 26, к. 6, стр. 2 / нет	392,8 / 2
2	Здание	Москва, Рублевское шоссе, д. 26, к. 6, стр. 4 / нет	108,5 / 1
3	Здание	Москва, Рублевское шоссе, д. 26, к. 6, стр. 5 / нет	173,7 / 1
4	Здание	Москва, Рублевское шоссе, д. 26, к. 6, стр. 1 / нет	2131,8
5	Здание	Москва, Рублевское шоссе, д. 26, к. 6, стр. 17 / нет	251,8 / 1
6	Здание	Москва, Рублевское шоссе, д. 26, к. 6, стр. 19 / нет	12,9 / 1
7	Здание	Москва, Рублевское шоссе, д. 26, к. 6, стр. 3 / нет	92,4 / 1
8	Оранжерея пансионата	Москва, Рублевское шоссе, д. 26, к. 6 / нет	308,5 / 1
9	Водопровод	Москва, Рублевское шоссе, д. 26, к. 6 / нет	протяжен- ность 0,1 км.
10	Канализация	Москва, Рублевское шоссе, д. 26, к. 6 / нет	протяжен-

			ность 0,9724 км.
11	Теплотрасса	Москва, Рублевское шоссе, д. 26, к. 6 / нет	протяженность 0,165 км.

С перечнем движимого имущества можно ознакомиться по адресу, указанному в п. 2.5. настоящего информационного сообщения.

1.3. Наличие обременений в пользу третьих лиц, т.е. переданных в возмездное или безвозмездное пользование, управление, для осуществления совместной деятельности, для иных целей – объектов, имеющих обременения - не имеется.

1.4. Принадлежность имущества к объектам культурного наследия - объектами культурного наследия не являются.

1.5. Принадлежность имущества к объектам гражданской обороны - объектами гражданской обороны не являются.

1.6. **Начальная цена имущества** – 775 560 000,00 руб. (Семьсот семьдесят пять миллионов пятьсот шестьдесят тысяч рублей ноль копеек) без учёта НДС.

1.7. **Сумма задатка** – 77 556 000,00 руб. (Семьдесят семь миллионов пятьсот пятьдесят шесть тысяч рублей ноль копеек).

1.8. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

2. Требования, предъявляемые к Претендентам на участие в аукционе.

2.1. К участию в аукционе допускается любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе (далее – заявка), представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным настоящим информационным сообщением, и обеспечившие поступление на счет Продавца суммы задатка в порядке и сроки, которые указаны в настоящем информационном сообщении.

2.2. Иностранные юридические и физические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на лицо, желающее приобрести имущество на аукционе (далее – Претендент).

2.4. С даты опубликования настоящего информационного сообщения по рабочим дням с 08.00 до 12.00 по московскому времени по адресу, указанному в п.2.5. настоящего информационного сообщения, Продавец предоставляет каждому Претенденту возможность предварительного ознакомления с условиями проведения аукциона, формой заявки, с проектом договора задатка и условиями его заключения, образцом доверенности на право действовать от имени Претендента, с информацией о порядке осмотра

недвижимого имущества, с правоустанавливающей и технической документацией на имущество, а также с проектом договора купли-продажи недвижимого имущества и условиями его заключения.

2.5. Заявки (установленной формы) с прилагаемым к ним документами принимаются Продавцом (от имени Продавца могут действовать представители образованной им Комиссии по проведению аукциона по продаже недвижимого имущества (далее – Комиссия) по рабочим дням с 08.00 до 12.00 по московскому времени начиная с **18 мая 2011 г.** по адресу: Московская область, Домодедовский район, территория «Бор», административное здание, отдел имущественных отношений. Контактные телефоны - (495) 616-07-16.

Прием заявок прекращается в 09.00 по московскому времени 13 июня 2011 г.

3. Документы, представляемые Претендентом на участие в аукционе.

3.1. Претенденты представляют следующие документы:

- заявку установленной формы (в двух экземплярах);
- надлежащим образом заверенную доверенность на право представлять соответствующие интересы Претендента;
- платежный документ (оригинал) об оплате суммы задатка;
- опись представленных документов (в двух экземплярах);
- иные документы, требование к представлению которых может быть установлено федеральным законом;
- а также документы, указанные в п.3.3. настоящего информационного сообщения.

3.2. Порядок оформления документов, указанных в п.3.1. настоящего информационного сообщения:

3.2.1. Заявка оформляется на бланке Претендента (юридического лица) по установленной форме и подписывается Претендентом или его уполномоченным представителем по доверенности. Заявка, оформленная не по установленной форме, к рассмотрению не принимается. Одно лицо вправе подать одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

3.2.2. Договор задатка заключается между Претендентом и Продавцом по месту приема заявок по подачи Претендентом заявки на участие в аукционе Продавцу. Договор оформляется по установленной форме и подписывается Претендентом или его уполномоченным представителем по доверенности. Договор, выполненный не по установленной форме, к рассмотрению не принимается. Физическим лицам при заключении договора задатка необходимо иметь банковский счет.

3.2.3. Доверенность на право участвовать в аукционе от имени Претендента оформляется на бланке организации – Претендента за подписью уполномоченного должностного лица Претендента, скрепляется печатью организации-Претендента (для юридических лиц) либо оформляется нотариально (для физических лиц).

3.2.4. Платежный документ об оплате суммы задатка:

- для юридических лиц – внесение задатка производится со счета Претендента, что подтверждается платежным поручением с отметкой банка-плательщика о принятии к исполнению, подтверждающим перечисление задатка;

- для физических лиц – внесение задатка подтверждается платежным документом (квитанцией) с отметкой банка об исполнении, подтверждающим внесение Претендентом задатка.

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.

Задаток вносится на основании договора задатка единым платежом на счет Продавца. Платежные реквизиты можно получить по адресу, указанному в п.2.5. настоящего информационного сообщения.

Задаток должен поступить на расчетный счет, **не позднее чем за 2 (два) дня до даты проведения аукциона.**

В платежном документе в графе «Получатель» необходимо указать: ФГБУ «ОК «Бор», а в графе «Назначение платежа» указывается: «обеспечение исполнения обязательств по заключению договора купли-продажи недвижимости», а также номер и дата договора задатка и слова «НДС не облагается». Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Продавца, является выписка с его счета, которую Продавец представляет в Комиссию. Возврат внесенного задатка осуществляется в соответствии с договором задатка. Документы, оформленные с нарушением требований настоящей статьи, рассмотрению не подлежат и считаются неподанными.

3.3. Помимо вышеизложенных документов Претендентами представляются следующие документы:

3.3.1. юридическими лицами:

- нотариально заверенные копии учредительных документов с зарегистрированными изменениями и дополнениями. Иностранные юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса иностранного инвестора в соответствии с законодательством страны его местонахождения;

- нотариально заверенные копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица;

- нотариально заверенные копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- нотариально заверенные копии документов об учете в статрегистре Росстата;

- надлежащим образом оформленные и удостоверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента (протокол об избрании на должность, а также приказ о вступлении в должность);

- надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления Претендента на совершение сделки, принятое в соответствии с учредительными документами Претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован Претендент, с приложением соответствующих документов;

- оригинал полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи заявки выписки из ЕГРЮЛ или нотариально заверенная копия такой выписки;

- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица.

3.3.2. индивидуальными предпринимателями:

- нотариально заверенные копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, подтверждающего государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- оригинал полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи заявки выписки из ЕГРИП или нотариально заверенная копия такой выписки.

3.3.3. физическими лицами:

- нотариально заверенная копия паспорта (всех страниц).

3.4. Документы, указанные в разделе 3 настоящего информационного сообщения, в части их оформления и содержания должны быть представлены на русском языке и соответствовать требованиям, установленным в настоящем информационном сообщении, и требованиям законодательства Российской Федерации.

3.5. Документы на иностранном языке, представленные иностранными юридическими и физическими лицами, должны быть легализованы и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

3.6. Документы, содержащие поправки, подчистки, дописки, исправления, противоречия, ошибки и т.п., за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных Претендентом (участником аукциона), которые надлежащим образом заверены путем представления уполномоченным лицом подписи и печати (для юридических лиц) рядом с исправлениями, при принятии решения о признании лица Претендентом на участие в аукционе не рассматриваются и считаются неподанными. При этом Комиссия вправе признать поданные Претендентом документы, содержащие мелкие погрешности, ошибки, несоответствия, соответствующими требованиям настоящего информационного сообщения, если ошибки и неточности не противоречат нормам действующего законодательства Российской Федерации.

3.7. Продавец регистрирует в журнале приема заявок поступившие заявки и присваивает каждой заявке номер с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

3.8. Заявки, поданные после истечения срока, указанного в п. 2.5. настоящего информационного сообщения, не принимаются. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления Претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с документами по описи, на которой делает отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

3.9. Претендент может отозвать заявку только до признания его участником аукциона посредством подачи уведомления об отзыве в письменной форме. При отзыве Претендентом заявки до окончания срока приема заявок внесенный задаток возвращается Претенденту в течение 5 (пяти) банковских дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки в журнале приема заявок. При подаче Претендентом уведомления об отзыве заявки после истечения срока, указанного в п.2.5. настоящего информационного сообщения, задаток возвращается Претенденту в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

4. Отказ от проведения аукциона.

4.1. Продавец вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в порядке и сроки, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона Продавец направляет Претенденту, подавшему заявку, уведомление об отказе от проведения аукциона в письменной форме.

4.3. В случае если Претендентом внесен задаток на участие в аукционе, возврат задатка Претенденту осуществляется в течение 5 (пяти) дней со дня принятия решения Продавцом об отказе от проведения аукциона.

5. Внесение изменений в информационное сообщение.

5.1. Продавец вправе принять решение о внесении изменений в настоящее информационное сообщение в любое время до даты окончания приема заявок. Изменения, вносимые в настоящее информационное сообщение, подлежат опубликованию в том же порядке, что и настоящее информационное сообщение.

5.2. В случае внесения Продавцом в настоящее информационное сообщение изменений, существенно изменяющих условия проводимого аукциона, Продавец изменяет дату проведения аукциона и продлевает срок приема заявок так, чтобы со дня опубликования изменений в настоящем информационном сообщении до даты проведения аукциона такой срок составлял не менее чем 10 (десять) календарных дней.

6. Порядок допуска претендента к участию в аукционе.

6.1. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации .

6.2. Заявки и документы Претендента рассматриваются Комиссией **17 июня 2011 г. с 09.00 по московскому времени.**

6.3. Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем недвижимого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на совершение таких действий;

- представлен пакет документов, не соответствующий требованиям, содержащимся в настоящем информационном сообщении, а также включает не все документы в соответствии с перечнем, указанным в разделе 3 настоящего информационного сообщения;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца в порядке, установленном п. 3.2.4. настоящего информационного сообщения.

6.4. По результатам рассмотрения документов Претендентам Комиссия присваивает Претендентом статус участников аукциона и оформляет это протоколом.

6.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания Председателем Комиссии (далее – Председатель) и членами Комиссии протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

6.6. Претенденты, признанные участниками аукциона, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении до начала проведения аукциона путем вручения им или их уполномоченным представителям под расписку соответствующего уведомления либо путем направления такого уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

7. Подведение итогов аукциона.

7.1. Непосредственно перед началом проведения аукциона секретарь Комиссии производит регистрацию участников в журнале регистрации. Для регистрации уполномоченный представитель участника аукциона обязан иметь при себе документ, удостоверяющий его личность (паспорт), а также доверенность на право представлять интересы участника, в случае если такая доверенность не была подана в составе заявки.

7.2. Аукцион начинается с объявления Председателем Комиссии об открытии аукциона, оглашения наименования, состава и характеристик недвижимого имущества, его начальной цены.

7.3. Участники аукциона представляют в комиссию в запечатанных конвертах предложения о цене имущества.

7.4. Каждый из участников аукциона имеет право подать только одно предложение о цене имущества, выставленного на аукцион.

7.5. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (полномочным представителем участника аукциона).

7.6. Предлагаемая цена должна быть указана числом и прописью. В случае если числом и прописью указаны разные цены, комиссия принимает во внимание цену, указанную прописью.

7.7. Перед вскрытием конвертов комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона.

7.8. При вскрытии и оглашении предложений помимо участника, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленные доверенности, а также, с разрешения Продавца иные лица.

7.9. Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи имущества, комиссией не рассматриваются.

7.10. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за имущество, выставленное на аукцион.

7.11. При равенстве двух или более предложений о цене имущества победителем аукциона признается тот участник, чья заявка была подана раньше.

7.12. Комиссия имеет право закончить прием предложений о цене приобретения имущества, а также приступить к вскрытию конвертов с предложениями и подведению итогов аукциона ранее времени, объявленного в информационном сообщении о его проведении, но не ранее объявленного в информационном сообщении времени начала работы Комиссии и только при условии получения согласия на это всех без исключения участников аукциона.

7.13. Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона.

7.14. Если при проведении аукциона Продавцом проводились фотографирование, аудио- и(или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и(или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и(или) видеозапись, киносъемку, уполномоченным представителем Продавца.

7.15. Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением победителя, в течение 5 (пяти) дней со дня подведения итогов аукциона.

7.16. Аукцион признается несостоявшимся, если в нем принял участие только один участник. В случае признания аукциона несостоявшимся Комиссия в то же день составляет протокол, подписываемый Председателем, членами Комиссии.

7.17. Протокол об итогах аукциона, подписанный уполномоченным представителем Продавца, является основанием для заключения с победителем аукциона договора купли-продажи недвижимого имущества. Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

8. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона.

8.1. Договор купли-продажи недвижимого имущества заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации в срок не позднее 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

8.2. Если Победитель уклоняется от заключения в установленный срок договора купли-продажи недвижимого имущества, то задаток Победителю не возвращается и он утрачивает право на заключение договора купли-продажи недвижимого имущества, а итоги аукциона аннулируются Продавцом.

8.3. Оплата приобретенного на аукционе недвижимого имущества производится в порядке, размере и сроки, которые определены в договоре купли-продажи недвижимого имущества, по цене имущества, предложенной победителем. Задаток, внесенный Покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет платы за приобретаемое имущество.

8.4. Право собственности на недвижимое имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество. Основаниями государственной регистрации перехода прав на недвижимое имущество является договор купли-продажи, а также акт приема-передачи недвижимого имущества. Расходы на государственную регистрацию перехода права собственности в полном объеме несет Покупатель.