



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

30 ноября 2015 г.

№ 515

г. Москва

Об организации в Управлении делами Президента Российской Федерации приема, хранения, определения стоимости и реализации (выкупа) подарков, полученных Секретарем Совета Безопасности Российской Федерации и Уполномоченным при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей

В соответствии с пунктом 13 распоряжения Президента Российской Федерации от 29.05.2015 № 159-рп «О порядке уведомления лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, высшими должностными лицами (руководителями высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения стоимости подарка и его реализации (выкупа)»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить, что подарки, полученные Секретарем Совета Безопасности Российской Федерации и Уполномоченным при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдаются ответственному лицу Управления делами Президента Российской Федерации на хранение по акту приема-передачи, составленному в двух экземплярах по форме согласно приложению. Один экземпляр акта передается лицу, сдавшему подарок, второй экземпляр хранится в Управлении делами Президента Российской Федерации (далее – Управление делами).

2. В целях принятия подарка к бухгалтерскому учету Управление делами в установленном порядке определяет его стоимость на основе рыночной цены, действующей на день принятия подарка к учету, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях.

3. В случае, если стоимость подарка не превышает 3000 рублей, Управление делами возвращает его лицу, сдавшему подарок, по акту приема-передачи.

4. Главное управление федерального имущества Управления делами Президента Российской Федерации обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3000 рублей, в реестр федерального имущества.

5. Управление материально-технического обеспечения Управления делами Президента Российской Федерации на основании задания на оценку, подготовленного Главным управлением федерального имущества, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) в соответствии с законодательством Российской Федерации и в течение трех месяцев со дня поступления заявления о выкупе подарка, уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, которое в течение одного месяца может его выкупить по установленной стоимости или отказаться от выкупа.

6. Подарок, в отношении которого не поступило заявление о выкупе, с учетом заключения комиссии по поступлению и выбытию активов Управления делами может быть использован для обеспечения деятельности Администрации Президента Российской Федерации, Управления делами или подведомственных ему предприятий и учреждений.

Решение о целесообразности использования подарка в указанных целях принимается Управлением делами.

7. В случае нецелесообразности использования подарка для обеспечения деятельности Администрации Президента Российской Федерации, Управления делами или подведомственных ему предприятий и учреждений Управление делами принимает решение о реализации подарка и проведении в этих целях мероприятий по определению его стоимости.

Реализация подарка осуществляется путем проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. Определение стоимости подарка для выкупа сдавшим его лицом, а также для реализации в случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего приказа, проводится субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

9. В случае если подарок не выкуплен и не реализован, Управление делами принимает решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо об уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Управление делами осуществляет прием денежных средств, вырученных от реализации (выкупа) подарка.

11. Средства, полученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход федерального бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

12. Управлению информатизации и связи Управления делами Президента Российской Федерации (Двужилков А.М.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Управления делами Президента Российской Федерации в сети Интернет.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий делами



А.С. Колпаков

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Управления делами Президента
Российской Федерации
от « 30 » ноября 2015 г. № 515

**Акт
приема-передачи подарков**

« ____ » _____ 2015 г.

№ _____

(Ф.И.О., должность лица, сдавшего подарок)

В соответствии с законодательством Российской Федерации передает, а материально ответственное лицо

(Ф.И.О., должность)

(наименование подразделения Управления делами Президента Российской Федерации)
принимает подарок, полученный

(указать наименование протокольного мероприятия или другого официального мероприятия,

место и дату его проведения, место и дату командировки)

Наименование подарка _____

Вид подарка _____

(бытовая техника, предметы искусства и др.)

Приложение _____ на _____ листах.
(документы, прилагаемые к подарку)

Сдал

Принял

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)