

Утвержден  
приказом Управления делами  
Президента Российской Федерации  
от 21 ноября 2016 г. № 513

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ  
СЛУЖБЫ В УПРАВЛЕНИИ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫЕ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ  
ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И  
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ  
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ  
СУПРУГА (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Управляющий делами Президента Российской Федерации  
Первый заместитель управляющего делами Президента Российской Федерации  
Заместитель управляющего делами Президента Российской Федерации  
Заместитель управляющего делами Президента Российской Федерации –  
начальник Главного медицинского управления Управления делами  
Президента Российской Федерации  
Начальник главного управления  
Начальник управления  
Заместитель начальника главного управления  
Заместитель начальника управления  
Помощник управляющего делами Президента Российской Федерации  
Советник управляющего делами Президента Российской Федерации  
Начальник отдела в главном управлении  
Начальник отдела в управлении